



คำสั่งเทศบาลตำบลธาตุ

ที่ ๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง หมายหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน

ตามที่ เทศบาลตำบลธาตุ ได้ประกาศเรื่องการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมเทศบาลตำบลธาตุ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางการรับเรื่อง ประสานงานและรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน นั้น

เพื่อเป็นการจัดระบบการรับ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็น จากประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบหมายหน่วยงานและเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือ เสนอความคิดเห็นจากประชาชน ดังต่อไปนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มอบหมายให้สำนักปลัด เทศบาลตำบลธาตุ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียน/
ร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นจากประชาชน

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๑. นายสิทธิชัย บังใบ	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลธาตุ	ประธานกรรมการ
๒. นายสุนทร มุลถวิล	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลธาตุ	กรรมการ
๓. นางสาวสายฝน เพียรสำโรง	ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลธาตุ	กรรมการ
๔. นางแต้ม มุลถวิลย์	ตำแหน่ง เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลธาตุ	กรรมการ
๕. นางปาริชาติ แสนใจวุฒิ	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๖. นายบัวระภา ศรีวงษา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางสุภาณี บุญใหญ่	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๘. นางสาวมุกิตา ทองหวาน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	กรรมการ
๙. นายเดชา กัตติยะ	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ
๑๐. นายประพันธ์ ชูพิพัฒน์	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๑. นางปรีศนา อองภา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวพิมวสุญา วงษ์ลา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการและสิ่งแวดล้อม	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) จัดให้มีสมุดบันทึกหรือบัญชีรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ โดยรายละเอียดของสมุดบันทึกหรือบัญชีรับ เรื่อง ควรประกอบด้วย เรื่องที่ร้องเรียน/ร้องทุกข์ หน่วยงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาที่คาดว่าจะ ดำเนินการแล้วเสร็จ

...../(๒) รวบรวม

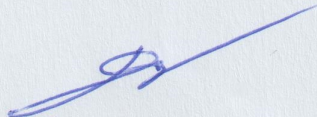
(๒) รายงานผลความคืบหน้าหรือการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบภายใน ๑๕ วัน กรณีไม่แล้วเสร็จหรือเป็นเรื่องที่ต้องส่งต่อให้หน่วยงานอื่นก็ให้แจ้งผู้ร้องภายในกำหนดเดียวกัน

(๓) รวบรวมเรื่องร้องเรียนเพื่อจัดทำเป็นข้อมูลเพื่อแก้ไขปัญหาในระยะยาวต่อไป

(๔) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

โดยขอกำชับได้ให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว ดำเนินการเสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วัน และหากกรณีใดมีปัญหาอุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาจากบุคคลอื่น โดยมีข้อมูลเบื้องต้นพอสมควร ให้แจ้งผู้รับผิดชอบในเรื่องนั้น เสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสิทธิชัย บังใบ)

นายกเทศมนตรีตำบลธาตุ